

B.033.12.2018

OA.0003.3.2018

Pani

Urszula Paprocka

Radna Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego

Odpowiedzi na interpelacje z sesji 28.06.2018 – złożone pisemnie:

- 1. W jaki sposób realizowane będą specjalistyczne usługi opiekuńcze, których celem jest uzyskanie przez uczestników SDS umiejętności pozwalających na samodzielne funkcjonowanie, między innymi umiejętności kulinarnych ?**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej Dz. U. 2010 nr 238, poz. 1586 z dnia 09.12.2010r. § 14 pkt 1 i Regulaminem Organizacyjnym Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi im. Prof. Jana Władysława Piltza w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 22.04.2015r. specjalistyczne usługi opiekuńcze to całokształt spraw, o których mowa w art. 51 ust. 2 Ustawy o pomocy społecznej. W myśl przepisów regulujących działalność Środowiskowego Domu Samopomocy uzyskanie specjalistycznych umiejętności kulinarnych przez uczestników nie jest samoistnym celem działalności jednostki. Trening kulinarny jest elementem treningu samoobsługi i służy kształtowaniu umiejętności społecznych. Kształtowanie umiejętności społecznych jest priorytetem działalności jednostki, a trenowanie umiejętności kulinarnych jest jednym z wielu sposobów do realizacji tego celu.

Brak treningu kulinarnego na bazie pomieszczeń kuchni nie zakłóca realizacji działalności statutowej Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim.

- 2. Jak zostanie rozwiązany problem z rozliczeniem wody, która jest uzdatniana przez zainstalowaną w Ośrodku stację uzdatniania wody ?**

Zużycie wody z Dzierżawcą rozliczane będzie refakturą na podstawie odczytu z podliczników.

- 3. Jak zostanie rozwiązany problem z finansowaniem przez dzierżawcę jonizowania wody?**

Koszt finansowania jonizowania wody zużycie wody obciążać będzie Dzierżawcę i rozliczany będzie refakturą na podstawie odczytu z podliczników. W tym zakresie dla uczestników ŚDS nadal nic się nie zmieni, będą z tej wody korzystali, zaś koszty obsługi i serwisu pokrywać będzie dzierżawca.

4. Czy wysokospecjalistyczny sprzęt kuchenny też będzie wdzierżawiony, jak zostanie rozwiązany problem użytkowania zmywarki, rozdrabniania resztek kuchennych ?

Umowa dzierżawy obejmuje również wyposażenie kuchni. Koszt ich użytkowania rozliczony zostanie w łącznym czynszu dzierżawnym. Koszty prądu z dzierżawcą rozliczane będą refakturą na podstawie odczytu z podliczników. „Resztki kuchenne” dzierżawca zmuszony będzie do rozliczenia na podstawie umowy indywidualnej z odbiorcą śmieci.

5. Jak zostanie rozwiązany problem ogrzewania kuchni ?

Koszty centralnego ogrzewania wliczone zostały do czynszu umownego proporcjonalnie do powierzchni pomieszczeń dzierżawionych, przyjmując średnioroczne koszty centralnego ogrzewania. Energia elektryczna – jak już wyżej było wyjaśniane rozliczana będzie na podstawie podliczników. Ośrodek ma duże koszty zużycia energii, min. kuchnia i sprzęt chłodniczy, lodówki, zamrażarki, kotły elektryczne, a taryfa została niedawno zmieniona z G12 na G11, gdyż dużym błędem było posiadanie taryfy nocnej w ośrodku dziennym. Ośrodek nie ma żadnych ulg na zużycie energii i do tej pory też ich nie miał. A taryfę zmieniono pod kątem zmniejszenia obciążeń kuchni.

6. W jaki sposób będzie wykorzystany teren zielony, który służy uczestnikom jako teren rekreacji, sportów i imprez na wolnym powietrzu ?

Teren zielony wokół placówki wykorzystywany będzie na dotychczasowych zasadach. Oddanie pomieszczeń kuchennych w dzierżawę nie wpłynie negatywnie na użytkowanie terenów zielonych.

7. Czy w związku z powyższymi pytaniami będzie rozważona kwestia wyłączenia tej części budynku z eksploatacji przez SDS ?

Zgodnie z decyzją Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego kuchnia powinna być wydzielona ze struktury ŚDS. Zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez gminę należy prowadzenie i rozwój infrastruktury ŚDS dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art.18 pkt3). Subwencja od Wojewody, zgodnie z art. 25 Ustawy o pomocy społecznej, wojewoda przekazuje jednostce samorządu terytorialnego środki finansowe na działalność bieżącą ŚDS.

8. Jeśli podjęta była decyzja o wyłączeniu tej części budynku, czy uzgodnione było stanowisko z Radą Miejską ?

W ramach zarządu zwykłego prowadzonego przez kierownika placówki, ma on prawo do zawierania umów dzierżawy na okres nie dłuższy niż 3 lata bez zgody organu stanowiącego.

9. Jak zostanie rozwiązany problem pracowników, którzy wykonują czynności związane z treningiem kulinarnym ?

Nie przewiduję problemów z pracownikami, wykonującymi czynności związane z treningiem kulinarnym. Są to obecnie instruktorzy terapii zajęciowej i wykonują swoje obowiązki pracownicze.

10. Czy uczestnicy i ich opiekunowie faktyczni i prawni zostali poinformowani o zamiarze wydzierżawienia kuchni i jej zaplecza ?

Nie ma obowiązku informowania uczestników i opiekunów o zamiarze wydzierżawienia kuchni.

11. Czy nosi się Pan z zamiarem wydzierżawienia tej części budynku, nie zawiadamiając o tym wojewody ?

Wydzierżawienie kuchni i jej faktyczne wyłączenie ze struktur ŚDS jest realizacją postanowień wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy.

12. Jakie będą zyski i kto będzie głównym dysponentem środków uzyskanych z dzierżawy ?

Czynsz w kwocie 1.800,00 zł miesięcznie z tytułu dzierżawy będzie dochodem Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

Z up. BURMISTRZA

mgr Jacek Erwitki
Zastępca Burmistrza

13.07.2018r.
Rada Miejska
Aleksandrów Kujawski

Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

Aleksandrów Kujawski, 11.07.2018 r.

OA, 0003.3.2018*

B 033.11.2018

Pani Urszula Paprocka

Radna Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego

Odpowiedzi na pytania

wyłoszone ustnie w trakcie Sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28.06.2018r.

- 1) W odpowiedzi na pytanie odnośnie możliwości zastosowania cateringu dla uczestników ŒDS, wyjaŒnia się, co następuje: wyżywienie uczestników ŒDS nie jest świadczeniem przewidzianym Ustawą o pomocy społecznej - jeden gorący posiłek ma być podawany uczestnikom spełniającym kryterium dochodowe, ze środków ŒDS uczestnicy mogą przygotowywać sobie posiłki w ramach pracowni kulinarnej. Wszyscy uczestnicy ŒDS mogą w takiej terapii brać udział, jednakże rodzaj schorzeń i niepełnosprawności wyklucza możliwość samodzielnego przygotowania posiłków dla 45 osób, zaś placówka, aby zapewnić wyżywienie zbiorowe, musiałaby zdecydowanie podnieść swe standardy np. zatrudnienie dietetyka, kucharki, pomocy kuchennej, etc. Koszty dotychczasowe przygotowania posiłków dla uczestników, w tym zatrudnienie wyspecjalizowanych pracowników, są większe niż prognozowany zakup posiłków z zewnątrz. Sam proces terapii kulinarnej nie będzie przerwany, nadal będzie taka pracownia funkcjonować zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z 9.XII.2010 w sprawie ŒDS „do prowadzenia terapii kulinarnej wystarczy wydzielone pomieszczenie kuchenne z niezbędnymi urządzeniami i sprzętem gospodarstwa domowego, pełniące funkcję pracowni kulinarnej”. Zapewnienie posiłku dla uczestników ŒDS w formie cateringu, czy inaczej usług zewnętrznych będzie proporcjonalne do frekwencji, oraz spełni wymogi wskazane we wnioskach pokontrolnych RIO, a także wydziału kontroli z Urzędu Miasta Aleksandrów Kujawski (kwestia tzw. „zaliczkowania” zakupów spożywczych, przejrzystości ewidencji i wydatkowania środków ŒDS). Ponadto w tego typu placówkach (ŒDS, przedszkola, szkoły) obecnie odchodzi się od prowadzenia własnych kuchni na rzecz usług zewnętrznych, wybranych zgodnie z Ustawą o zamówieniach publicznych. Gwoli wyjaśnienia: w ŒDS usługami objęci są UCZESTNICY, nie zaś mieszkańcy, czy pensjonariusze – to ośrodek dzienny, dla osób z terenu miasta Aleksandrów Kujawski i z ościennych gmin /zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej/. Odpowiadając na pytanie o dzierżawę części budynku ŒDS (pomieszczenia kuchenne), kto jak kto, ale Pani Radna Urszula Paprocka w czasach kiedy była Przewodniczącą Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego /23.II.2012 roku/ podpisała się pod

zmianami w Statucie ŚDS, dotyczącymi realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, skierowanej do uczniów objętych pomocą w zakresie dożywiania poprzez przygotowanie posiłku, uzasadniając to m.in. „obniżeniem kosztów działalności żywieniowej (tzw. „wsadu do kotła”) ŚDS oraz poszukiwaniem racjonalnych rozwiązań skutkujących prawidłowym funkcjonowaniem jednostek organizacyjnych GM AK”; skutkowało to, jak zapewne Pani Radna pamięta, skargą Wojewody Kujawsko – Pomorskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, który unieważnił ww. uchwałę RM, wskazał także ewentualność prawną a) wydzielenia kuchni ze struktur ŚDS, b) korzystania przez uczestników z posiłków w ramach usług obcych. Biorąc powyższe pod uwagę, stwierdza się, że nie zachodzą przesłanki uniemożliwiające wykonanie wspomnianych zamierzeń, co potwierdziła także wizytacja z WPS UW w tej sprawie oraz, że pytania Radnej są tendencyjne i sterowane.

- 2) Odpowiadając na pytanie dotyczące rozliczania wody, w związku z wyodrębnieniem ze struktury ŚDS pomieszczeń kuchennych celem ich wdzierżawienia podmiotowi zewnętrznemu i tzw. stacji uzdatniania, wyjaśnia się, co następuje: oczywistym jest, że w momencie podpisywania umowy między właścicielem pomieszczeń i budynku (Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski) a wynajmującym zostanie zawarte w tejże pokrywanie kosztów bieżących zużycia wszystkich mediów przez wynajmującego, na podstawie odczytów z podliczników, w tym także kosztów wymiany i serwisu stacji uzdatniania wody w kuchni. Tzw. stacja uzdatniania wody to nic innego jak założone w lutym 2016 roku (29.02.2016r.) filtry odwróconej osmozy, dwuletnia gwarancja zakupu i serwisowania minęła w lutym roku bieżącego. Obecnie nadal wymiana i serwis wykonuje firma, która filtry montowała – koszt roczny to: w kuchni 369 zł brutto na cały rok, w pozostałej części budynku 246 zł brutto + 20 zł worek soli. Dla uczestników ŚDS nic się nie zmieni w zakresie korzystania z wody uzdatnionej, zaś koszty w pomieszczeniach kuchennych pokrywać będzie na podstawie umowy podmiot wynajmujący.
- 3) Wątpliwości związane z informowaniem uczestników ŚDS i ich rodzin o wydzieleniu pomieszczeń kuchennych ze struktur placówki i sposobie przygotowania posiłków dla podopiecznych wydają się być wątpliwościami na wyrost. Podopieczni i ich rodziny nie są przecież informowani o sposobie wyboru dostawcy czy wykonawcy pozostałych usług świadczonych przez ŚDS – ośrodek działa i działać będzie przede wszystkim na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, mając na względzie dobro swych uczestników. Nie pyta się jednak podopiecznych jaki samochód kupić, czy jaki rodzaj materiałów do terapii użyć, z jakiego programu komputerowego księgowego korzystać, czy jak wybrać dostawcę opału, ani jego rodzaj. Ważne, żeby spełniane były wymogi nakazane przepisami, pozytywna opinia ze strony WPS UW zdaje się to potwierdzać.
- 4) Pieniądze z tytułu wynajmu wpłyną na rachunek urzędu GM AK – właściciela budynku ŚDS.

Z poważaniem:

Z up. BURMISTRZA

mgr Jerzy Jędrzejowski
Zastępca Burmistrza

Wpłynęło
12.07.2018r.
Rada Miejska
Aleksandriowa Kujawskiego

Aleksandrów Kujawski 10.07.2018 r.

GR.0003.9.2018

0A.0003.3.2018

Pan Bogusław Gollus
Przewodniczący Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

Odpowiedź na interpelację z protokołu obrad XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 28 czerwca 2018 r., dotycząca zbycia nieruchomości przy ulicy Szczygłowskiego.

Uchwała w sprawie zbycia dwóch działek przy ulicy Szczygłowskiego (po miasteczku ruchu drogowego) została podjęta na sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 13 listopada 2013 roku.

I przetarg na zbycie przedmiotowych działek został ogłoszony na dzień 19.06.2018r.

Przetarg zakończył się wynikiem negatywnym ponieważ nikt nie przystąpił do przetargu.

Sprzedaż przedmiotowych działek jest ujęta w uchwale budżetowej gminy miejskiej na 2018 rok

Z up. BURMISTRZA

mgr Jerzy Erwiński
Zastępca Burmistrza

Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego
11.07.2018 r.

Urząd Miejski w Aleksandrowie Kujawskim
GR.0003.7.2018
0A.0003.3.2018

Aleksandrów Kujawski 2018.07.11

**Pan
Bogdan Wypij
Radny Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego**

W odpowiedzi na złożoną interpelację na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 28 czerwca 2018 roku informuję, że w dniu 19.02.2018r. wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim Pana skarga na działalność firmy wywozowej Groneko. Urząd podjął działania w celu wyjaśnienia Pana niezadowolenia z usługi ww. firmy wywozowej wysyłając pismo do firmy Groneko w dniu 21.02.2018r. wraz z kserokopią Pana skargi.

W dniu 15.03.2018r. wpłynęła do Urzędu odpowiedź firmy Groneko na stawiane im zarzuty, którą przesyłam w załączeniu.

Zdarza się, że istnieją czynniki zewnętrzne, na które firma wywozowa nie ma wpływu tj. awarie sprzętowe u dostawców worków co powoduje opóźnienie w ich dostarczeniu.

Jednocześnie informuję, że mieszkańcy są zadowoleni z powrotu na nasz rynek firmy Groneko, która należycie wykonuje zadania w zakresie: usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski.

Z up. DYREKTORA

mgr Jacek Marciniak
Zastępca Dyrektora

11.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego
Inspektor
mgr Jacek Marciniak

Aleksandrów Kujawski 2018.07.11

GR.0003.8.2018

0A.0003.3.2018

Pan
Tomasz Skibiński
Radny Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

W odpowiedzi na złożoną interpelację na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 28 czerwca 2018 roku przekazuję informację dotyczącą ilości koszy ulicznych:

- kosze uliczne w ilości 72 szt.
- kosze na zwierzece odchody w ilości 7 szt.
- kosze parkowe (park J.P. II) w ilości 44 szt.

Z up. BURMISTRZA

mgr Jerzy Świątkowski
Zastępca Burmistrza

11.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrów Kujawskiego

Inspektor

mgr Jacek Marciniński

Aleksandrów Kujawski, 09.07.2018

S.0003.4.2018

OA. 0003. 3. 2018

Pani

Urszula Paprocka

Radna Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego

ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE SFORMUŁOWANE

NA XLIII SESJI RADY MIEJSKIEJ W DNIU 29.06.2018 r.

1. Skąd wynikała potrzeba remontu kuchni w Szkole Podstawowej nr 1 i adaptacji tej kuchni na potrzeby sali lekcyjnej ?

Dyrektor szkoły wielokrotnie zgłaszała problemy lokalowe placówki związane z dużą liczbą uczniów i oddziałów. Pomysł adaptacji kuchni na sale lekcyjną zrodził się na początku roku 2018, a więc po uchwaleniu budżetu, na podstawie informacji z MEN, że organy prowadzące będą miały możliwość pozyskania środków na adaptacje pomieszczeń w budynkach szkolnych. Niestety po ogłoszeniu 0,4 % rezerwy okazało się, że można składać wnioski nie na samą adaptację, lecz na wyposażenie pomieszczeń adaptowanych na sale lekcyjne w sprzęt i pomoce dydaktyczne. Taki wniosek został złożony do MEN, jednak warunkiem otrzymania pieniędzy jest wykonanie robót remontowych i oddanie pomieszczeń do końca września 2018 roku. Uważam więc za zasadne adaptowanie pomieszczeń, które nie są obecnie wykorzystywane przez szkołę.

2. Dlaczego umowa na użyczenie budynku przedszkola Bim – Bam – Bino w 2015 roku była podpisana na inną osobę, niż w roku 2012 i później przedłużona bez akceptacji Rady Miasta?

Zmiany podmiotowe po stronie biorącego budynek w użyczenie pozwoliły na podpisanie odrębnych umów użyczenia bez zgody organu stanowiącego, o której mowa w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Zmiany te spowodowane były przesłankami finansowo – organizacyjnymi. Okoliczność, że przedszkole od 2012 r. do chwili obecnej prowadzone jest pod nazwą Bim – Bam – Bino nie zmienia faktu, że w międzyczasie doszło do zmiany podmiotowej po stronie biorącego w użyczenie, co konstytuowało warunki podpisania dwóch umów użyczenia na czas określony bez zgody Rady Miejskiej.

3. Co dzieje się z meblami i sprzętem po gimnazjum ?

Meble i sprzęt z budynku gimnazjum będą sukcesywnie przekazywane do szkół podstawowych, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez dyrektorów tych szkół. Już podczas wakacji, w tym roku wyposażenie z 5 sal lekcyjnych przejmą szkoły:

- z sal: 1, 8 i 9 Szkoła Podstawowa nr 1

- z sal: 6 i 20 Szkoła Podstawowa nr 3

Meble z sekretariatu i gabinetu dyrektora, po wygaśnięciu gimnazjum zostaną przekazane do Urzędu Miasta w celu doposażenia pomieszczeń Biura Rady. Sprzęt elektroniczny, lektury szkolne i księgozbiór zostaną rozdzielone do szkół, gdzie będą wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem.

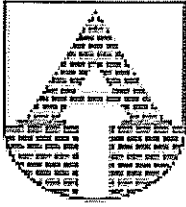
Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego

Z up. br. ...

mgr Jacek Marcińczyk
Zastępca Dyrektora



Burmistrz Miasta
Aleksandrowa Kujawskiego

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski tel. (054) 2824855
e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl lub
sekretariat@aleksandrowkujawski.pl

Aleksandrów Kujawski, 05.07.2018 r.

GKM.0003.15.2018

OA.0003.3.2018

~~Pan~~
~~Bogdan Wypij~~
~~Radny Rady Miejskiej~~
~~Aleksandrowa Kujawskiego~~

W związku z interpelacją na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28 czerwca 2018 r., uprzejmie informuję, że gałęzie w m.in. ul. Traugutta zostały przycinane w czerwcu br. Odnosząc się do wypłowiących znaków w tym rejonie, pragnę nadmienić, że lico tych znaków zostanie wymienione w możliwie najszybszym terminie. Wspomniana przez Pana kolizja aut w rejonie skrzyżowania ul. Traugutta i Piłsudzkiego jest kolejną, która miała miejsce w tym miejscu w związku z powyższym rozpatrzmy możliwości zmiany organizacji ruchu poprawiające bezpieczeństwo użytkowników.

Zastępca Burmistrza
mgr Jerzy Erwiński

Do wiadomości:

1. Pan Bogusław Gollus

Przewodniczący Rady Miejskiej

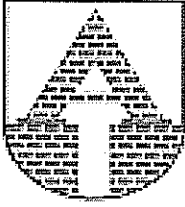
Aleksandrowa Kujawskiego.

2. GKM a/a

Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego



**Burmistrz Miasta
Aleksandrowa Kujawskiego**

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski tel. (054) 2824855
e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl lub
sekretariat@aleksandrowkujawski.pl

Aleksandrów Kujawski, 05.07.2018 r.

GKM.0003.14.2018

0A.0003.3.2018

~~Pan
Janusz Nowak
Radny Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego~~

W związku z interpelacją na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28 czerwca 2018 r., uprzejmie informuję, że w najbliższych dniach powinno zostać podpisane porozumienie między Gminą Miejską a Powiatem Aleksandrowskim dotyczące budowy kanalizacji deszczowej w ul. Długiej (na odcinku od ul. Polnej do ul. Wierzbowej) wraz z remontem nawierzchni.

Zastępca Burmistrza
mgr Jerzy Erwiński

Do wiadomości:

1. Pan Bogusław Gollus
Przewodniczący Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego.

2. GKM a/a

Inspektor
mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego



Burmistrz Miasta
Aleksandrowa Kujawskiego

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski tel. (054) 2824855
e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl lub
sekretariat@aleksandrowkujawski.pl

Aleksandrów Kujawski, 05.07.2018 r.

GKM.0003.13.2018

0A.0003.3.2018

~~Pan~~
~~Stanisław Olejnik~~
~~Radny Rady Miejskiej~~
~~Aleksandrowa Kujawskiego~~

W związku z interpelacją na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28 czerwca 2018 r., pragnę poinformować, że kładka jest własnością Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski co oznacza, że nie ma możliwości dogadania się w tej sprawie z Polskimi Kolejami Państwowymi. Mamy niezbędną dokumentację wraz z pozwoleniami i podlega to zleceniu wykonawcy przez Gminę Miejską.

Odnosząc się do przejęcia wieży ciśnień, informuje, że kolej zaproponowała dzierżawę tego obiektu.

Zlecono opracowanie audytu uruchomienia linii kolejowej Aleksandrów Kujawski-Ciechocinek, mającego na celu sprawdzenie zasadności uruchomienia takiego połączenia, kosztów i zakładanych dochodów.

Kolejny konkurs Ministerstwa Kultury, planowany jest do ogłoszenia w miesiącu październik – listopad 2018 r.

Zastępca Burmistrza

mgr Jerzy Erwitński

Do wiadomości:

1. Pan Bogusław Gollus

Przewodniczący Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego.

2. GKM a/a

Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018 r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego



Burmistrz Miasta
Aleksandrowa Kujawskiego

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski tel. (054) 2824855
e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl lub
sekretariat@aleksandrowkujawski.pl

Aleksandrów Kujawski, 05.07.2018 r.

GKM.0003.17.2018

0A.0003.3.2018

~~Pani~~
~~Urszula Paprocka~~
~~Radna Rady Miejskiej~~
~~Aleksandrowa Kujawskiego~~

W związku z interpelacją na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28 czerwca 2018 r., uprzejmie informuję, iż wystąpię do Zarządu Dróg Powiatowych o przeniesienie omawianego przejścia dla pieszych w możliwie dogodne miejsce w taki sposób, aby zapewnić bieżącą komunikację ruchu pieszych.

Zastępca Burmistrza
mgr Jerzy Erwiński

Do wiadomości:

1. Pan Bogusław Gollus

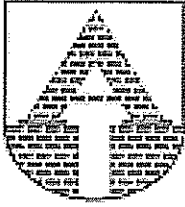
Przewodniczący Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego.

2. GKM a/a

Inspektor
mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego



Burmistrz Miasta

Aleksandrowa Kujawskiego

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski tel. (054) 2824855
e-mail: um@aleksandrowkujawski.pl lub
sekretariat@aleksandrowkujawski.pl

Aleksandrów Kujawski, 05.07.2018 r.

GKM.0003.M.2018

DA.0003.3.2018

Pan

Bogusław Gollus

Przewodniczący Rady Miejskiej

Aleksandrowa Kujawskiego

W związku z interpelacją na XLIII sesji Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego w dniu 28 czerwca 2018 r., że planujemy dokonać uporządkowania miejsc parkingowych na parkingu między ul. Słowackiego a Piekarską przy wprowadzaniu płatnych stref parkowania.

Słupy energetyczne są notorycznie oklejane przez różnego rodzaju ogłoszenia. Pracownicy służb porządkowych systematycznie oczyszczają słupy. Ponadto wykonywane są telefony do osób zamieszczających reklamy pouczających o zaniechaniu tego procederu. Takie zadania nadzoruje wydział gospodarki komunalnej i mieszkaniowej.

Zastępca Burmistrza

mgr Jerzy Erwitki

Inspektor

mgr Jacek Marcińczyk

09.07.2018r.
Rada Miejska
Aleksandrowa Kujawskiego